

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тёпловская средняя общеобразовательная школа
пос. Тёплое Карачевского района Брянской области**

Согласовано

педагогическим советом

МБОУ Тёпловская СОШ

протокол № 4 от 29 » 03 2022 год

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ Тёпловская СОШ

От «31» 03 2022 г № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием при МБОУ Тёпловская СОШ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организацию работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (далее – лагерь) при МБОУ Тёпловская СОШ, порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагерь создаётся в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагерь обеспечивает реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 "Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления", Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», настоящим Положением, уставом МБОУ Тёпловская СОШ, на базе которой создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов, собственных средств учреждения, на базе которого создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления детей (далее – комиссия), директор МБОУ Тёпловская СОШ, на базе которой создан лагерь

2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагерь может быть создан на базе МБОУ Тёпловская СОШ, уставные документы которой позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее – учреждение).

2.2. При необходимости лагерь создается в качестве структурного подразделения образовательной организации, учреждения. Для ведения финансово-хозяйственной

деятельности лагеря образовательная организация при необходимости открывает отдельный расчетный счет.

2.3. Создание лагеря и назначение начальника лагеря оформляются приказом директора МБОУ Тёпловская СОШ, который издается не позднее чем за 20 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

В течение 3-х рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель образовательной организации, учреждения направляет информацию о создании лагеря в РУО администрации Карачевского района.

2.4. Требования к территории, зданиям и сооружениям образовательной организации, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию образовательной организации, учреждения, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению действующих санитарных правил.

2.5. Продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием составляет не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.6. Режим дня в лагере определяется начальником лагеря в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждёнными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16.

2.7. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации в соответствии с утверждённым руководителем образовательной организации 10-дневным меню.

2.8. Контроль качества поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения.

2.9. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель оздоровительного учреждения обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

3. Порядок и условия приема детей в лагерь.

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МБОУ Тёпловская СОШ.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях финансирования соответствующих расходов из средств областного и местного бюджетов с привлечением

родительской платы. Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагерей, созданных на базе образовательных организаций, руководителями образовательных организаций, учреждений.

3.5. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря), либо в иных случаях.

4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря.

4.1. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых образовательной организацией, учреждением (далее – программа).

4.2. Штатное расписание персонала лагеря утверждается руководителем образовательной организации, учреждением.

4.3. Начальник лагеря:

- а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- б) разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование руководителю образовательной организации, учреждения;
- в) еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;
- г) осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществлением программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;
- д) обеспечивает контроль качества реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.4. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям, определенным для соответствующих должностей.

4.5. Контроль за качеством поступающей продукции, сроком их реализации, условиями их хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно ответственным за питание, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Работники пищеблока (школьной столовой) допускаются к работе в лагере только после прохождения санитарно-гигиенического обучения.

4.6. Руководитель и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность:

- а) за создание безопасных условий пребывания детей в лагере;
- б) за качество реализуемых программ работы с детьми;
- в) за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.